

	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>		
	CÓDIGO: F-PGED05-11	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página \_\_\_ de \_\_\_

	Fecha			Hora Inicial	Hora Final	Acta N°
	Día	Mes	Año			
<b>Acta de Audiencia Pública Participativa de Rendición de Cuentas Vigencia 2018</b>	29	03	2019	8:00	12:00	1

**Lugar:** AUDITORIO IDSN

**Asistentes**

Funcionarios del IDSN, Representantes y Delegados de Entidades del departamento de Nariño, Representantes de la comunidad y Ciudadanía en general relacionados en el Control de Asistencia del Evento adjunto a la presente.

**Orden del día**

N°	Temática	Responsable
1	Saludo de bienvenida	Profesional de Comunicaciones
2	Himnos República de Colombia y Departamento de Nariño	Profesional de Comunicaciones
3	Socialización orden del día y reglamento de Audiencia Pública Participativa	Profesional de Comunicaciones
4	Apertura de la Audiencia Pública Participativa de RDC	Dr. Bernardo Ocampo Martínez
5	Presentación y Desarrollo Informe de Gestión Rendición de Cuentas	Secretario General Jefe Oficina Asesora Planeación Funcionario delegado Oficina Asesora Jurídica Subdirector Calidad y Aseguramiento Subdirectora Salud Pública (E)
6	Lectura certificación de preguntas e intervenciones, respuesta a preguntas	Jefe Oficina Asesora de Planeación
7	Respuestas a interrogantes formulados por el Público Asistente.	Secretario General Jefe Oficina Asesora Planeación Funcionario delegado Oficina Asesora Jurídica Subdirector Calidad y Aseguramiento Subdirectora Salud Pública (E)
8	Receso - Refrigerio	Profesional de Comunicaciones- Delegado Dirección
9	Lectura del acta Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Profesional de Calidad Ofi. Planeación
10	Cierre de la audiencia	Dr. Omar Moreno Jaramillo



	<b>ACTA DE REUNIÓN</b>	
	CÓDIGO: F-PGED05-11	VERSIÓN: 01

Página \_\_\_ de \_\_\_

Desarrollo
<p><b>1 y 2.</b> Siendo las 8:00 a.m. y realizados los actos protocolarios, la profesional de la oficina de comunicaciones, da la bienvenida a los asistentes y a los miembros del equipo directivo, manifestando el propósito que tiene para la comunidad el acto de Rendición de Cuentas participativa con enfoque de derechos.</p> <p><b>3.</b> Se hace lectura del orden del día y del reglamento de Audiencia Pública Participativa de Rendición de Cuentas del IDSN a los asistentes, para explicar las condiciones y dinámica del evento.</p> <p><b>4.</b> El Dr. Bernardo Ocampo, brinda un cordial saludo a los asistentes, agradece la participación de usuarios, funcionarios, partes interesadas y demás entidades que articulan actividades con el IDSN. Comunica a los asistentes y quienes nos siguen a través de la transmisión vía web y medios de difusión dispuestos para el evento, como la Rendición de cuentas es un espacio de reflexión y punto de encuentro entre los servidores públicos y la ciudadanía para revisar los logros, los retos y las actividades que presenta el sistema de salud para cumplir con los propósitos y metas institucionales, concluye rescatando el espíritu y propósito de este espacio participativo para la satisfacción de la comunidad y los usuarios como un momento de verdad, donde el equipo directivo del IDSN realiza un encuentro emotivo y de sinceridad sobre los avances y compromisos adquiridos para la mejora gestión de la salud del departamento; resalta como en esta interacción se deben motivar y rescatar la participación activa de la comunidad en estos espacios, y como se deben buscar otros mecanismos para acercamiento con la comunidad. inicia el acto de rendición de cuentas del IDSN resaltando el esfuerzo institucional y el compromiso de los funcionarios.</p> <p>Presenta excusas al auditorio por no poder permanecer en la totalidad del desarrollo del evento, por motivos administrativos de fuerza mayor que le comprometen durante la jornada en reuniones adicionales de emergencia, para dar cumplimiento al ordenamiento legal y situaciones contingenciales.</p> <p><b>5.</b> El desarrollo del espacio de dialogo sobre la Gestión de la vigencia 2018, da inicio con la presentación correspondiente, la cual se anexan a la presente acta como parte integral de la misma; las cuales serán publicadas por los medios que dispone la entidad.</p> <p>Se exponen en el siguiente orden de intervenciones la gestión Institucional:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>SECRETARIA GENERAL:</b> EL Dr. CESAR RUANO ROSERO, SECRETARIO GENERAL DEL IDSN presenta las áreas funcionales que conforman su dependencia, informando sobre los principales resultados en la ejecución presupuestal de ingresos y gastos de la vigencia 2018 comparativa con la vigencia 2017, con sus principales conclusiones sobre el desarrollo de las acciones de la Secretaría General sobre, sistema general de participaciones, ingresos corrientes, otros recursos de capital y recursos de balance, así mismo los gastos relacionados con el funcionamiento, inversión de recursos propios, recursos de SGP, servicio de la deuda y reserva presupuestal, enfatiza los esfuerzos significativos para dar cumplimiento a un marco normativo ya establecido que direcciona las acciones del IDSN, el cual limita la cobertura institucional en materia presupuestal, se exponen factores negativos y positivos de la ejecución, relacionando el reto de fortalecer los procesos de auditorías de cuentas tanto externa como internamente, se manifiesta que no se tiene deuda pública, pero se cuenta con un compromiso por el convenio de la modernización del hospital San José de Túquerres por ser garantes del convenio. Con relación a la oficina de contabilidad comenta los avances sobre la implementación de las NIIFS y los esfuerzos Institucionales por dar cumplimiento a los requisitos de la contaduría General de la Nación; se especifica que no es posible establecer un comparativo, pero se relaciona datos importantes que evidencian la gestión contable como historia acumulada de la</li> </ul>



### ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: F-PGED05-11

VERSIÓN: 01

FECHA: 23-08-2013

Página \_\_\_ de \_\_\_

entidad con datos relevantes. Prosigue su exposición haciendo énfasis en el adecuado uso de los recursos para la prestación del servicio de salud del departamento y los esfuerzos para la consecución de recursos, su austeridad y ahorro, conforme a lineamientos organizacionales y normativos; se presenta información consolidada de las adquisiciones por áreas funcionales del IDSN en la pasada vigencia y el desarrollo y avances en la gestión de los planes estratégicos de Gestión de la oficina de Talento Humano, los cuales se encuentran publicados mediante actos administrativos internos correspondientes y publicitados en la página web del IDSN. Agradece la atención de los asistentes.

- OFICINA ASESORA DE PLANEACION:** El Dr. OMAR MORENO JARAMILLO, JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PLANEACION DEL IDSN, inicia su intervención resaltando la labor y gestión de los colaboradores de la oficina asesora de planeación para abordar las acciones inherentes a su misionalidad, continúa presentando el enfoque de derechos abordados durante la vigencia 2018 por esta dependencia y los grupos de valor que interactuaron en la garantía de servicios y derechos. Presenta a continuación la cobertura y servicios garantizados, así como los logros gestionados por el equipo de la dependencia en el desarrollo de la planificación, la ejecución, la evaluación y las acciones de mejora que se implementan para gestionar la salud del Departamento. Explica el grado de cumplimiento de los indicadores de resultado de Planeación y cómo se evidencia un buen desempeño de la dependencia en correspondencia con los planes estratégicos de la entidad. Se informa además sobre los retos y dificultades presentadas en el año 2018 en la gestión de los procesos del área y las acciones implementadas para mitigar impactos negativos en la planeación en materia de gestión de proyectos que permitan agilizar el desarrollo integral de los mismos. En su intervención expone igualmente el logro en el mantenimiento y certificación del sistema de Gestión de Calidad y el reto que representa la integralidad con la implementación del nuevo Modelo de Gestión MIPG con enfoque en resultados e impactos y cuyos resultados se exponen por política, como un desafío de la administración pública para mejorar sus productos y servicios. Continúa con el desarrollo de Plan Territorial De Salud, explicando el desarrollo de los proyectos de regalías y los proyectos de fortalecimiento de la salud en el departamento de Nariño que se encuentran en desarrollo, se indican las acciones de asistencia técnica adelantadas, las observaciones y dificultades en participación de los actores, exponen los recursos correspondientes a cada uno de los proyectos gestionados con sus generalidades y finaliza su intervención agradeciendo a los asistentes.

- OFICINA ASESORA JURÍDICA:** la DR. TYRONE ROSAS, FUNCIONARIO DELEGADO DE LA OFICINA ASESORA JURIDICA, inicia su intervención presentando el enfoque de derechos abordados durante la vigencia 2018 por esta dependencia y los grupos de valor que interactuaron en la garantía de servicios y derechos; presenta la gestión realizada para agilizar los servicios de la entidad de manera transversal, expone los resultados obtenidos por su dependencia en materia de Contratación de manera discriminada, con cumplimiento de los requisitos de publicidad de la oferta y el desarrollo de los contratos, presenta las estadísticas de tutelas y las condiciones con las cuales el IDSN atiende estos requerimientos y su defensa judicial de la entidad, la eficacia de la prevención del daño antijurídico, la atención solicitudes y su contestación, basándose en la información de la organización, la orientación interna a dependencias mediante asistencia técnico jurídica de calidad a la institución y a los actores externos gestionados por el IDSN; resalta las competencias y servicios del área resaltado que las mismas se desarrollan conforme a la normatividad, con acción oportuna del equipo de trabajo de la oficina asesora jurídica en la gestión de conciliaciones y el desarrollo de acciones transversales para la Institución. Finalmente agradece a los asistentes por su atención.

- SUBDIRECCION DE CALIDAD Y ASEGURAMIENTO:** Continúa con la presentación el Dr. JAVIER ANDRES RUANO, SUBDIRECTOR DE CALIDAD Y ASEGURAMIENTO, agradeciendo la asistencia a los presentes relacionando la dinámica de que realizará en su Intervención, inicia su intervención presentado las





# ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: F-PGED05-11

VERSIÓN: 01

FECHA: 23-08-2013

Página \_\_\_ de \_\_\_

acciones adelantadas con enfoque de derechos frente a los grupos de valor de la subdirección, así como la explicación de la cobertura alcanzada y los servicios prestados por la dependencia durante la vigencia con relación a su portafolio de servicios. Prosigue con la gestión y avances obtenidos con relación a las metas del área en cuanto a la COBERTURA DEL ASEGURAMIENTO EN SALUD presentando cifras e indicadores relevantes, la Gestión y evaluación Integral de los Programas de Saneamiento Fiscal y Financiero verificados por el equipo de trabajo mediante acciones articuladas en mesas de trabajo con los representantes de los municipios, las situaciones relativas a la búsqueda de la certificación de red de servicios, se presenta un comparativo de las vigencias 2016, 2017 y 2018; expone las acciones realizadas para garantizar y ejecutar seguimiento del aseguramiento en salud en el departamento, de igual manera explica la situaciones relevantes a la gestión sobre el riesgo financiero y la dinámica abordada por la subdirección, informa sobre la prestación de servicios de salud con las cifras relevantes de habilitación y acciones de Inspección vigilancia y control en prestación de servicios, relaciona los insumos de información y las condiciones bajo las cuales ha prestado sus servicios y ha desarrollado sus procesos la subdirección de calidad y aseguramiento, en este sentido expone las falencias y acciones implementadas integralmente por la entidad, prosigue su intervención con la exposición de las acciones y cifras de atención al usuario, y como se ha desarrollado la implementación y operación del modelo 2 en la red prestadora de servicios, relacionando los riesgos y aciertos del modelo con énfasis en los diferentes eventos en la atención de la población pobre y vulnerable de manera comparativa entre los años 2016 y 2018, relaciona las cifras significativas relativas a la atención en salud de la población de competencia del IDSN y la mecánica de las cuentas por pagar frente a la deuda que contempla el IDSN, así como esto impacta la gestión de recursos de la entidad; la relación de información se presenta en cuadros comparativos para comprensión de los asistentes frente a la sostenibilidad financiera del Instituto. Se presenta a los asistentes la gestión de otros procesos adicionales que apoya la subdirección. Finaliza con las conclusiones relevantes de la gestión del área, MIPRES, documento red, RIAS y otros retos, dificultades y acciones implementadas en la Subdirección para fortalecer la misión institucional. agradece la atención de los asistentes.

- SUBDIRECCION DE SALUD PÚBLICA:** la Dra. LILIANA ORTIZ CORAL SUBDIRECTORA ENCARGADA DE SALUD PÚBLICA, inicia su exposición, explicando la misionalidad de la subdirección el enfoque de derechos desarrollado con sus grupos de valor durante la vigencia 2018, continua con la intervención discriminada de la cobertura lograda por dimensión de salud pública y los servicios brindados a las comunidades del departamento de Nariño durante el año anterior, continua exponiendo las experiencias con la participación comunitaria y como se integran a las acciones de cada una de las dimensiones en salud resaltando los logros obtenidos en el Modelo Integral de Atención en Salud MIAS, en la vigilancia sobre las dimensiones de salud ambiental, salud y ámbito laboral, vida saludable y condiciones no transmisibles convivencia social y salud mental, derechos sexuales y reproductivos, vida saludable y enfermedades transmisibles, Programa Ampliado de Inmunización PAI, Enfermedades transmitidas por Vectores ETV, Poblaciones vulnerables, gestión diferencial de poblaciones vulnerables, Discapacidad, Laboratorio de Salud Pública, Medicamentos e investigación y las acciones adelantadas en el fortalecimiento a la autoridad sanitaria; de igual manera se relacionan los retos evidenciados por cada componente. Se presentan cifras relevantes y la importancia de la participación social y ciudadana con énfasis en salud. Se explican los logros e intervenciones significativas de la subdirección de Salud Pública haciendo énfasis en los procesos misionales que se desarrollan en la dependencia mediante inspección vigilancia y control, asistencia técnica, gestión de LSP, las labores importantes de articulación para el logro de los objetivos del Plan territorial de salud, los determinantes sociales que influyen en la salud de la población, conjuntamente con los aportes sectoriales nacionales e internacionales establecidos; así mismo expone las acciones efectivas con impactos en salud por dimensión operativa que le ha permitido a la subdirección el cumplimiento de las metas establecidas en el plan de salud territorial, finaliza su intervención con la exposición de las dificultades presentadas durante el año 2018 y las acciones implementadas para el logro de los propósitos





# ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: F-PGED05-11

VERSIÓN: 01

FECHA: 23-08-2013

Página \_\_\_ de \_\_\_

institucionales.

6. Finalizada la presentación del informe de gestión, el Cuerpo Directivo del IDSN se dispone a atender las intervenciones, inquietudes de los ciudadanos, las Organizaciones, medios de comunicación y asistentes en general respetando los parámetros establecidos en el reglamento de audiencia Pública de Rendición de Cuentas. En este sentido, El Jefe de la oficina Asesora de Planeación, da lectura a la certificación de intervenciones para el evento, manifestando que, revisado el correo Institucional de rendición de cuentas [rendiciondecuentas@idsn.gov.co](mailto:rendiciondecuentas@idsn.gov.co) no se presentó ninguna ponencia, ni se allegaron preguntas frente al desarrollo del informe de gestión institucional vigencia 2018. Relaciona la información de la encuesta virtual, sobre temas a profundizar en el evento el cual fue tenido en cuenta para el desarrollo de la audiencia así:

### TEMAS A PROFUNDIZAR EN RENDICIÓN DE CUENTAS

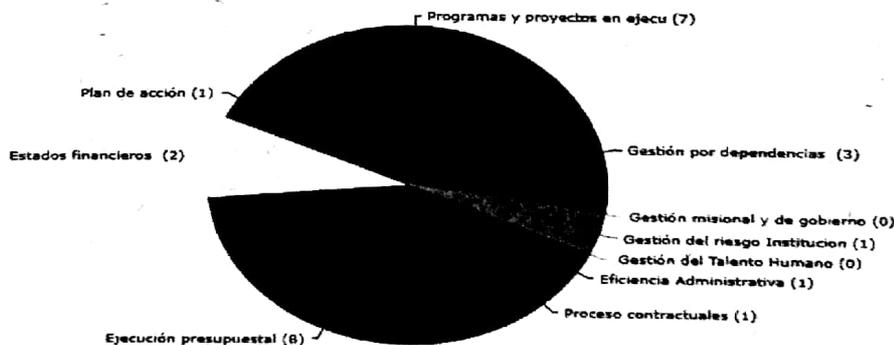
- Ejecución presupuestal: 8 votos - 33%
- Programas y proyectos en ejecución: 7 votos - 29%
- Gestión por dependencias: 3 votos - 13%
- Estados financieros: 2 voto - 8%
- Plan de Acción: 1 voto - 4%
- Procesos contractuales: 1 voto - 4%
- Gestión del riesgo: 1 votos - 4%
- Eficiencia Administrativa: 1 votos - 4%

### ¿SOBRE QUÉ TEMA LE GUSTARÍA PROFUNDIZAR, EN LA AUDIENCIA PÚBLICA VIGENCIA 2018?

La votación ya ha finalizado

Ver resultados de: ¿Sobre qué tema le gustaría profundizar, en la audiencia pública?

Estadísticas:



Numero de votantes: 24  
 Empezar votacion: 2019-03-12 00:00:00  
 Finalizar votacion: 2019-03-28 00:00:00

7. A continuación se da paso a la formulación de preguntas e intervenciones de los asistentes; se informa por parte de la moderadora del evento, que los asistentes en el auditorio y quienes siguen la audiencia pública participativa de rendición de cuentas vía web, no han presentado preguntas o intervenciones para su





## ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: F-PGED05-11

VERSIÓN: 01

FECHA: 23-08-2013

Página \_\_\_ de \_\_\_

exposición en este espacio. Por tanto se cierra esta sección, recordando que el Informe y material de rendición de cuentas queda disponible en el segmento Rendición de Cuentas de la página web Institucional

**8.** Se toma un breve receso para brindar a los asistentes al evento un refrigerio.

**9.** Siendo las 10:52 a. m. y dando lectura a la presenta acta, se somete la misma a la aprobación del Auditorio para su formalización y posterior publicación en la página WEB del IDSN, para que sea fuente de consulta para la comunidad del Departamento de Nariño y partes interesadas.

**10.** Con la aprobación del acta por parte de los asistentes, se procede al cierre del Evento de Audiencia Pública Participativa de Rendición de Cuentas IDSN, vigencia 2018, por parte del Dr. Omar Moreno Jaramillo jefe de la oficina asesora de Planeación, quien agradece la participación y compromiso de los presentes.

### Conclusiones

Ninguna.

**Nota:** Se anexa Presentación e informe publicado en página WEB Institucional

Compromisos y tareas	Responsable de ejecutar	Fecha			Observaciones
		Día	Mes	Año	
ninguno					

### Convocatoria Próxima reunión

Lugar:	Hora Inicio:	Fecha:	Día	Mes	Año
Por Definir- se informa mediante convocatoria.					

Firmas responsables (Asistentes)	Firma	Fecha		
		Día	Mes	Año
BERNARDO OCAMPO MARTINEZ <b>Director del IDSN</b>		29	03	2019
CESAR RUANO <b>Secretario General del IDSN</b>		29	03	2019
JAVIER ANDRES RUANO <b>Subdirector de Calidad y aseguramiento</b>		29	03	2019
LILIANA ORTIZ <b>Subdirectora de Salud Pública (E)</b>		29	03	2019
TYRONE ROSAS <b>Delegado Jefe Oficina Asesora Jurídica</b>		29	03	2019
OMAR CORDOBA <b>Jefe Oficina Asesora de Control Interno</b>		29	03	2019
OMAR MORENO JARAMILLO <b>Jefe Oficina Asesora de Planeación</b>		29	03	2019

Ruta: [www.idsn.gov.co/segmento](http://www.idsn.gov.co/segmento) RENDICION DE CUENTAS / Acta De Rendición de Cuentas Vigencia 2018.