



SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS PARA LA CONTRUCCION DEL PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO

Entidad: IDSN – Oficina Asesora Jurídica Año:2013

ESTRATEGIA, MECANISMO, MEDIDA, ETC	ACTIVIDADES	PUBLICACION	ACTIVIDADES REALIZADAS			RESPONSABLE	ANOTACIONES
		31 de enero	30 Abril	31 Agosto	31 Diciembre		
Estrategias antitramites	1.Revisión de los tramites y de procedimientos 2. Actualización y/o depuración 3. Socialización 4. capacitación 5. Seguimiento	X	X	1.Revisión de trámites. No se requiere certificados de antecedentes; Suprimir tramite de notificación personal a interventor o supervisor; 2.. Actualización y/o depuración. En gestión 3.Socialización.. Pendiente 4.Capacitación. Pendiente. 5. Seguimiento. Aplicación y verificación durante la legalización de contratos.		Responsable jefe Oficina Asesora Jurídica y equipo de trabajo	6.
Estrategias de rendición de cuentas	1.Presentación de informes oportuna 2. Publicación de actuaciones para contratación e informes	X	X	1 Informes presentados según plazos de vencimiento. 2. Revisión de publicaciones en SECOP-PUC, que requiere actualización y mejora.			

**SEGUIMIENTO A LAS ESTRATEGIAS PARA LA CONTRUCCION DEL PLAN ANTICORRUPCION Y DE ATENCION AL CIUDADANO**

Entidad: IDSN – Oficina Asesora Jurídica Año:2013

ESTRATEGIA, MECANISMO, MEDIDA, ETC	ACTIVIDADES	PUBLICACION	ACTIVIDADES REALIZADAS			RESPONSABLE	ANOTACIONES
		31 de enero	30 Abril	31 Agosto	31 Diciembre		
Mecanismos para mejorar atención al ciudadano	1.Revisión de trámites y procedimientos, lista de listas de chequeo 2. Documentación 3. Socialización 4. capacitación 5. Seguimiento	X	X	1.Revisión de trámites y procedimientos, lista de chequeo. Efectuada. 2. Documentación. Listas de chequeo publicadas en intranet y cartelera. 3. Socialización. Pendiente 4. Capacitación. Pendiente Seguimiento. Se aplica al momento de surtir el trámite respectivo, cuando se radica documentación.		Responsable jefe Oficina Asesora Jurídica y equipo de trabajo	
Consolidación del documento	Cargo: JEFE OFICINA ASESORA JURIDICA Nombre: MIGUEL PAREDES MORA  Firma: _____						
Seguimiento de la estrategia	Jefe de Control Interno Nombre: OMAR ERNESTO CORDOBA SALAS  Firma: _____						