	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 1 de 15

ACUERDO N° 5

Por medio del cual se Ajusta el manual de Funciones y Competencias Laborales del Cargo de Subdirector de Calidad y Aseguramiento.

La Junta Directiva del Instituto Departamental de Salud de Nariño, en uso de sus atribuciones legales, especialmente las contenidas en la ley 909 de 2004, Ley 785 de 2005 y sus Decreto Reglamentarios y

CONSIDERANDO:

Que mediante Decreto 401 de 15 de julio de 1993 de la Gobernación de Nariño, se organiza el Sistema de Salud del Departamento de Nariño y se crea el Instituto Departamental de Salud de Nariño, como un establecimiento público, descentralizado del orden departamental, dotado de personería jurídica, patrimonio propio y autonomía administrativa, con una Junta Directiva, un Director nombrado por el gobernador del departamento y una planta de personal y sujeto a lo regulado en la Ley 60 de 1993, la Ley 100 de 1993, la Ley 715 de 2001 a sus normas reglamentarias y las demás disposiciones que le son aplicables como establecimiento público.

Que de conformidad con el numeral 2 del artículo 11, del Decreto 401 de 1993, proferido por el señor Gobernador del Departamento de Nariño, es competencia de la Junta Directiva del Instituto Departamental de Salud de Nariño, determinar la organización interna de la entidad de conformidad con los conceptos que rigen el Sistema de Salud, la creación o supresión de las dependencias administrativas y el señalamiento de sus funciones y asignación salarial dentro del marco legal de las normas, en observancia con su nivel de complejidad, su capacidad administrativa, técnica, presupuestal y financiera.

Que la facultad prevista en el Decreto 401 de 1.993, como una de las atribuciones de la Junta Directiva del Instituto Departamental de Salud de Nariño es compatible con lo dispuesto en la Ley 489 de 1998, la cual se ejerce conjuntamente con el director de la Institución, en lo relacionado con el funcionamiento general de la organización, entre lo que se incluye la planta de personal y las asignaciones salariales.

Que mediante Acuerdo N° 05 del 25 de julio de 2019, la Junta Directiva del IDSN, actualiza, modifica y compila el Manual de Funciones para el Instituto Departamental de Salud de Nariño, el cual se encuentra vigente a la fecha.

Que, mediante oficio de fecha 8 de agosto del año en curso allegado por Dirección, se solicita a la Asesora de Gestión de Talento Humano, ajuste de requisitos de formación académica al cargo Subdirector de Calidad y Aseguramiento Código Interno D-0003 del Instituto Departamental de Salud de Nariño.


Que una vez realizado el estudio técnico y jurídico por parte de la Asesora de Gestión de Talento Humano, se evidencia la necesidad de ajustar los requisitos de formación académica al cargo de Subdirector (a),



SC-CER98915



CO-SC-CER98915

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 2 de 15

adscrito a la dependencia de Subdirección de Calidad y Aseguramiento de la Planta de personal del Instituto Departamental de Salud de Nariño, Código 070 - Grado 01, dependiente de Dirección, con Código Interno D-0003, por lo que se hace necesario ajustar el manual de funciones vigente a la fecha.

Que en cuanto al ajuste del Manual de Funciones y Competencias Laborales, el Artículo 32 del Decreto 785 de 2005, precisa que:

“ARTÍCULO 32. Expedición. La adopción, adición, modificación o actualización del manual específico de funciones y competencias laborales, se efectuará mediante acto administrativo de la autoridad competente con sujeción a las disposiciones del presente decreto (...) .Corresponde a la unidad de personal de cada organismo o a la que haga sus veces, adelantar los estudios para la elaboración, actualización, modificación o adición del manual de funciones y de requisitos y velar por el cumplimiento de lo dispuesto en el presente decreto.”


Que el artículo 23 del referido Decreto Ley 785 de 2005, en cuanto a disciplinas académicas, señala: *“Para el ejercicio de los empleos que exijan como requisito el título o la aprobación de estudios en educación superior en cualquier modalidad, en los manuales específicos se determinarán las disciplinas académicas teniendo en cuenta la naturaleza de las funciones del empleo o el área de desempeño. En todo caso, los estudios aprobados deben pertenecer a una misma disciplina académica.”*

Que el decreto 1083 de 2015 en su Artículo 2.2.3.5 Disciplinas académicas. Señala: *“Para efectos de la identificación de las disciplinas académicas de los empleos que exijan como requisito el título o la aprobación de estudios en educación superior, de que trata el Artículo 23 del Decreto Ley 785 de 2005, las entidades y organismos identificarán en el manual de funciones y de competencias laborales los Núcleos Básicos del Conocimiento -NBC- que contengan las disciplinas académicas o profesiones, de acuerdo con la clasificación establecida en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior -SNIES. (...)”*

Que el decreto en mención, introdujo un elemento nuevo en el manual de funciones, como es el del Núcleo Básico de Conocimiento – NBC, agrupación de disciplinas académicas en el Sistema Nacional de Información de la Educación Superior (SNIES), a cargo del Ministerio de Educación Nacional.

Que el anterior artículo es coincidente con el artículo 2.2.2.4.9 de la norma en cita, en cuanto a disciplinas académicas o profesiones, señalando para el caso de las disciplinas académicas que conforman el Área del Conocimiento en Ciencias de la Salud, las siguientes:

ÁREA DEL CONOCIMIENTO	NÚCLEO BÁSICO DEL CONOCIMIENTO
CIENCIAS DE LA SALUD	<i>Bacteriología</i>
	<i>Enfermería</i>

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 3 de 15

	Instrumentación Quirúrgica
	Medicina
	Nutrición y Dietética
	Odontología
	Optometría, Otros Programas de Ciencias de la Salud
	Salud Pública
	Terapias

Que la Ley Estatutaria de Salud, Ley 1751 de 2015 respecto al enfoque de la Salud como derecho, plantea "el empoderamiento progresivo y la autorregulación con el fin de menguar las desigualdades, abrir oportunidades, dirigir los propósitos de cada profesión y facilitar las interacciones sociales"

Que de conformidad con el manual específico de funciones, el cargo de Subdirector de Calidad y Aseguramiento, tiene como propósito principal:

"Dirigir, coordinar, controlar, y evaluar las acciones de asistencia técnica, asesoría, auditoría, inspección, vigilancia y control, necesarias para organizar el SGSSS del departamento".

Que en el ítem VIII. del Manual de Funciones y Competencias Laborales del cargo de Subdirector (a) de Calidad y Aseguramiento, en relación a la FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA, en especial la FORMACIÓN ACADÉMICA exige como requisito: "Título profesional en disciplina académica (profesión) del área del conocimiento en ciencias de la salud, del núcleo del conocimiento en: **Medicina; Enfermería; Odontología.** Título de posgrado en la modalidad de especialización o maestría o doctorado en áreas de conocimiento de Ciencias de la salud, economía administración contaduría y afines con el cargo y afines al cargo. Tarjeta o matrícula profesional, en los casos reglamentados por la Ley." Negritas fuera del texto.


Que el propósito del cargo contempla acciones en su mayoría de índole administrativas, las cuales pueden ser desarrolladas por cualquier profesional del Área de la Salud y no únicamente por profesionales de la medicina, enfermería y odontología, como lo contempla el actual manual de funciones en el componente de requisitos académicos; de ahí la necesidad de ampliar el perfil profesional de Subdirector (a) de Calidad y Aseguramiento a otras ramas del Área del Conocimiento en Ciencias de la Salud, como son: Salud Pública, Bacteriología, Enfermería, Nutrición y Dietética, Medicina, Terapias y Odontología, en pro de generar igualdad en oportunidades laborales a los profesionales que hacen parte del Área Académica Ciencias de la Salud y que podrían acceder a un cargo público, siendo de especial relevancia dentro del desarrollo de los



SC-CER98915



CO-SC-CER98915

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 4 de 15

procesos de modificación de manual de funciones de la Institución, ajustar el manual de funciones vigente a la fecha, ampliando el perfil profesional al cargo antes mencionado.

Lo anterior siendo que, en la actualidad como se encuentran establecidos los requisitos académicos para el cargo de Subdirector (a) de Calidad y Aseguramiento, respecto a otras profesiones que hacen parte de área del Conocimiento: Ciencias de la Salud, es restrictivo frente a otras profesiones del ámbito de la Salud, lo cual puede ser violatorio del derecho a la igualdad de oportunidades en el acceso a cargos públicos, siendo que el manual en comento, en cuanto a requisitos académicos, se limita a solo tres ramas del sector salud, es por ello que, en aras de preservar el derecho constitucional a la igualdad y el derecho de igualdad de oportunidades y acceso al desempeño de cargos y funciones públicos, se observa la necesidad de ampliar el Núcleo Básico del Conocimiento otras profesiones que hacen parte del Área del conocimiento en Ciencias de la Salud y con ello garantizar la igualdad de oportunidades y acceso al empleo público en equidad e igualdad de condiciones de quienes ostentan una profesión en donde las competencias y la experiencia confluyen en la integralidad.

Que el cargo de Subdirector de Calidad y Aseguramiento, debe contar con un liderazgo de todos los procesos de los cuales es responsable junto con el equipo de trabajo que la conforma, para el desarrollo de actividades institucionales en beneficio y en consonancia con las necesidades de la sociedad, que van dirigidas al mejoramiento de las condiciones de calidad de vida y salud de la población, con una gestión basada en la orientación a resultados, enfoque prioritario al usuario y al ciudadano, utilizando dinámicas altamente participativas que vinculan y armonizan la perspectiva de actores del sector, con transparencia en todas las acciones que desarrolla y compromiso con la organización. Siendo necesario coordinar los procesos de planeación y dar las instrucciones y lineamientos pertinentes. Cualidades que se consideran ser integrales, es decir, consideran el saber, el saber hacer y el ser de todas las profesiones que componen el Área de la Salud, de ahí la necesidad de la ampliación a otros Núcleos Básicos del Conocimiento que hacen parte del Área del Conocimiento en Salud.




SC-CER98915



CO-SC-CER98915

Que el ampliar los requisitos de formación académica permite a la Institución tener una visión más amplia de los diferentes problemas y requerimientos presentes en la cotidianidad, que día a día la Subdirección de Calidad y Aseguramiento debe afrontar, por eso es trascendental tener en cuenta todas las profesiones que componen el área de la salud a efectos de menguar la desigualdad en el acceso a cargos públicos, permitiendo de esta manera, mejorar el desempeño administrativo de la Subdirección de Calidad y Aseguramiento y por ende del Instituto Departamental de Salud de Nariño, siendo que las distintas profesiones del área de la salud, manejan competencias profesionales transversales, las cuales son comunes a todos los profesionales de la Salud.

Entiéndase por competencias profesionales transversales, como la expresión de referentes que convergen en los roles, en procesos y exigencias que los mismos deben satisfacer, en el desempeño de sus responsabilidades y actividades misionales. Estas representan el factor común entre profesiones y permiten la integración entre las diferentes disciplinas. En síntesis, se refieren a procesos de interacción y facultan al profesional para su desempeño personal y profesional, razón por la cual están presentes e inmersas en todos los escenarios y actuaciones del profesional. Los demás requisitos o condiciones del cargo se mantienen sin modificaciones.

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 5 de 15

Que en virtud de lo anterior, es oportuno ampliar los requisitos de formación académica para el cargo de Subdirector de la Subdirección de Calidad y Aseguramiento del Instituto Departamental de Salud de Nariño, a fin de que se incluyan otras profesiones del Área del Conocimiento en Ciencias de la Salud, tras el análisis integral efectuado de los diferentes factores que se consideran son condicionantes de la consecución de objetivos y metas de la Institución y pudiendo ser violatorias del derecho a la igualdad de oportunidades en el acceso al empleo público.

Que las profesiones que componen las áreas académicas de las ciencias de la salud, antes revisadas, revisten en sí mismas un conocimiento amplio y suficiente del sector salud, no sólo en sus procesos asistenciales, sino también de los procesos y funciones del orden administrativo y directivo, sin embargo; es oportuno excluir los perfiles profesionales de instrumentación quirúrgica, optometría y Otros programas de Ciencias de la Salud, dentro de los requisitos de formación académica, para el cargo en mención, ya que si bien son profesiones de disciplinas académicas de las ciencias de la salud, su enfoque es muy específico al desarrollo de sus actividades dentro del ejercicio laboral asistencial correspondiente, y por ende esto podría limitar la visión integral, amplia y holística del sector salud, que debe caracterizar este cargo, en los componentes del Sistema General de Seguridad Social en Salud y en la calidad en la prestación de los servicios de salud, que son los dos componentes claves de manejo dentro del cargo de Subdirector de Calidad y Aseguramiento del Instituto departamental de salud de Nariño.

Que el actual Manual de Funciones, aprobado según acuerdo de Junta Directiva, No 05 del 25 de julio de 2019, del Instituto Departamental de Salud de Nariño, respecto al cargo en mención es el siguiente:




SC-CER98915



CO-SC-CER98915

I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO	
Nivel:	Directivo
Denominación del empleo:	Subdirector
Código:	070
Grado:	01
No. de cargos:	Uno (1) de dos (2)
Dependencia:	Subdirección de Calidad y Aseguramiento
Cargo del jefe inmediato:	Director
Ubicación geográfica:	San Juan de Pasto
CÓDIGO INTERNO: D - 0003	
II. ÁREA FUNCIONAL - SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD Y ASEGURAMIENTO	
III. PROPÓSITO PRINCIPAL	
Dirigir, coordinar, controlar y evaluar las acciones de asistencia técnica, asesoría, auditoría, inspección, vigilancia y control necesarias para organizar el Sistema General de Seguridad Social en Salud del departamento.	
IV. PROCESOS RELACIONADOS	

 <p>Instituto Departamental de Salud de Nariño</p>	<p align="center">ACUERDO</p>		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 6 de 15

Direccionamiento, Relaciones Intersectoriales, Inspección, Vigilancia y Control, Población Pobre, Vulnerable, Especial y Eventos No POSS, Asistencia Técnica, Gestión de la Calidad.

V. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES

1. Diseñar política de transformación institucional adoptada por el departamento que guiarán las acciones de asistencia técnica, inspección vigilancia y control, a los municipios y/o I.P.S. Públicas o privadas en concordancia con el Plan de Desarrollo Departamental y de Salud.
2. Diseñar y definir procedimientos y asesorar las acciones en salud relacionadas con el mejoramiento del Sistema General de Seguridad Social en Salud en el departamento.
3. Hacer el diagnóstico de las necesidades de Asistencia Técnica para el fortalecimiento del desarrollo de las D.L.S. del Departamento.
4. Coordinar, asesorar y supervisar conjuntamente con otras dependencias de la entidad, el funcionamiento y ejecución de los procesos de implementación de la Red de Servicios pública del Departamento.
5. Adaptar, adoptar y divulgar las normas técnicas de salud y los modelos de atención respectivos orientados a mejorar la calidad de la prestación de servicios de salud.
6. Apoyar en la gestión de las necesidades de implementación de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos requeridos para la ejecución de las acciones en los entes territoriales.
7. Formular el trabajo interdisciplinario y la coordinación intersectorial con las instituciones nacionales, departamentales y municipales que realicen actividades encaminadas a mejorar las condiciones de salud de la población departamental.
8. Desarrollar y aplicar los mecanismos que contribuyan a mejorar la calidad de los servicios de salud en todos los niveles de atención.
9. Impulsar las políticas, planes y programas necesarios para ampliar la cobertura y lograr la afiliación progresiva de la población del departamento al régimen subsidiado y contributivo encaminada a fortalecer la universalidad del aseguramiento en salud.
10. Vigilar el cumplimiento de la prestación del plan obligatorio de salud POS por parte de las instituciones prestadoras y administradoras de planes de beneficios.



SC-CER98915



CO-SC-CER98915

11. Dirigir y coordinar la atención a la población pobre y vulnerable no afiliada, especial y eventos sin cobertura en el POS, y los procesos de auditoría médica y auditoría concurrente de cuentas del Departamento.
12. Proponer a través de convenios de desempeño la estrategia gradual de sustitución de subsidio a la oferta por subsidios a la demanda.
13. Vigilar el desempeño en condiciones de pertinencia, oportunidad, continuidad, accesibilidad y seguridad en la prestación de los servicios de salud en las I.P.S. públicas y privadas, haciendo las recomendaciones pertinentes para el mejoramiento y la optimización de los servicios de salud.
14. Cumplir con los lineamientos del régimen de referencia y contra referencia.
15. Coordinar los planes y programas relacionados con la red de servicios de urgencias emergencias y prevención de desastres del departamento.
16. Impulsar los procesos administrativos sancionatorios en primera instancia a los prestadores de servicios de salud cuando a ello hubiere lugar.
17. Presentar los informes correspondientes.
18. Coordinar, asesorar y supervisar las evaluaciones a las direcciones locales de salud.
19. Participar en los comités Técnicos, de Vigilancia y Control, de Gestión Calidad, de Control Interno, PPNA y los demás inherentes al cargo.
20. Las demás que les sean asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el área de desempeño y la naturaleza del empleo.

Funciones comunes: Aplica según artículo 2 del presente acuerdo.

VI. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. Normatividad vigente del Sistema General de Seguridad Social en Salud.
2. Ley de contratación estatal.
3. Código Disciplinario Único.
4. Normas de Control Interno.
5. Manejo de presupuestos.
6. Políticas públicas de salud.
7. Metodologías de investigación y manejo de proyectos.
8. Planeación, programación de proyectos específicos del sector.
9. Normatividad vigente sobre sistemas de gestión de la calidad,
10. Sistema obligatorio de garantía de calidad
11. Atención al usuario.
12. Administración y gerencia.

VII. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES


COMUNES	POR NIVEL JERÁRQUICO
Orientación a resultados	Liderazgo



SC-CER98915



CO-SC-CER98915

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 8 de 15

Orientación al usuario y al ciudadano Transparencia Compromiso con la Organización	Planeación Toma de decisiones Dirección y Desarrollo de Personal Conocimiento del entorno
VIII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del área del conocimiento en ciencias de la salud, del núcleo del conocimiento en: Medicina; Enfermería; Odontología.</p> <p>Título de posgrado en la modalidad de especialización o maestría o doctorado en áreas de conocimiento de Ciencias de la salud, economía administración contaduría y afines con el cargo y afines al cargo.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional, en los casos reglamentados por la Ley.</p>	Treinta y seis (36) meses en ejercicio de funciones relacionadas al cargo.

Que, con el presente ajuste, el manual queda de la siguiente manera:


I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO	
Nivel:	Directivo
Denominación del empleo:	Subdirector
Código:	070
Grado:	01
No. de cargos:	Uno (1) de dos (2)
Dependencia:	Subdirección de Calidad y Aseguramiento
Cargo del jefe inmediato:	Director
Ubicación geográfica:	San Juan de Pasto
CÓDIGO INTERNO: D - 0003	
II. ÁREA FUNCIONAL - SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD Y ASEGURAMIENTO	
III. PROPÓSITO PRINCIPAL	
Dirigir, coordinar, controlar y evaluar las acciones de asistencia técnica, asesoría, auditoría, inspección, vigilancia y control necesarias para organizar el Sistema General de Seguridad Social en Salud del departamento.	
IV. PROCESOS RELACIONADOS	



SC-CER98915



CO-SC-CER98915

	ACUERDO		
CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013	

Página 9 de 15

Direccionamiento, Relaciones Intersectoriales, Inspección, Vigilancia y Control, Población Pobre, Vulnerable, Especial y Eventos No POSS, Asistencia Técnica, Gestión de la Calidad.

V. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES


1. Diseñar política de transformación institucional adoptada por el departamento que guiarán las acciones de asistencia técnica, inspección vigilancia y control, a los municipios y/o I.P.S. Públicas o privadas en concordancia con el Plan de Desarrollo Departamental y de Salud.
2. Diseñar y definir procedimientos y asesorar las acciones en salud relacionadas con el mejoramiento del Sistema General de Seguridad Social en Salud en el departamento.
3. Hacer el diagnóstico de las necesidades de Asistencia Técnica para el fortalecimiento del desarrollo de las D.L.S. del Departamento.
4. Coordinar, asesorar y supervisar conjuntamente con otras dependencias de la entidad, el funcionamiento y ejecución de los procesos de implementación de la Red de Servicios pública del Departamento.
5. Adaptar, adoptar y divulgar las normas técnicas de salud y los modelos de atención respectivos orientados a mejorar la calidad de la prestación de servicios de salud.
6. Apoyar en la gestión de las necesidades de implementación de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos requeridos para la ejecución de las acciones en los entes territoriales.
7. Formular el trabajo interdisciplinario y la coordinación intersectorial con las instituciones nacionales, departamentales y municipales que realicen actividades encaminadas a mejorar las condiciones de salud de la población departamental.
8. Desarrollar y aplicar los mecanismos que contribuyan a mejorar la calidad de los servicios de salud en todos los niveles de atención.
9. Impulsar las políticas, planes y programas necesarios para ampliar la cobertura y lograr la afiliación progresiva de la población del departamento al régimen subsidiado y contributivo encaminada a fortalecer la universalidad del aseguramiento en salud.
10. Vigilar el cumplimiento de la prestación del plan obligatorio de salud POS por parte de las instituciones prestadoras y administradoras de planes de beneficios.



SC-CER98915



CO-SC-CER98915

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 10 de 15

11. Dirigir y coordinar la atención a la población pobre y vulnerable no afiliada, especial y eventos sin cobertura en el POS, y los procesos de auditoría médica y auditoría concurrente de cuentas del Departamento.
12. Proponer a través de convenios de desempeño la estrategia gradual de sustitución de subsidio a la oferta por subsidios a la demanda.
13. Vigilar el desempeño en condiciones de pertinencia, oportunidad, continuidad, accesibilidad y seguridad en la prestación de los servicios de salud en las I.P.S. públicas y privadas, haciendo las recomendaciones pertinentes para el mejoramiento y la optimización de los servicios de salud.
14. Cumplir con los lineamientos del régimen de referencia y contra referencia.
15. Coordinar los planes y programas relacionados con la red de servicios de urgencias emergencias y prevención de desastres del departamento.
16. Impulsar los procesos administrativos sancionatorios en primera instancia a los prestadores de servicios de salud cuando a ello hubiere lugar.
17. Presentar los informes correspondientes.
18. Coordinar, asesorar y supervisar las evaluaciones a las direcciones locales de salud.
19. Participar en los comités Técnicos, de Vigilancia y Control, de Gestión Calidad, de Control Interno, PPNA y los demás inherentes al cargo.
20. Las demás que les sean asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el área de desempeño y la naturaleza del empleo.

Funciones comunes: Aplica según artículo 2 del presente acuerdo.

VI. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES

1. Normatividad vigente del Sistema General de Seguridad Social en Salud.
2. Ley de contratación estatal.
3. Código Disciplinario Único.
4. Normas de Control Interno.
5. Manejo de presupuestos.
6. Políticas públicas de salud.
7. Metodologías de investigación y manejo de proyectos.
8. Planeación, programación de proyectos específicos del sector.
9. Normatividad vigente sobre sistemas de gestión de la calidad,
10. Sistema obligatorio de garantía de calidad
11. Atención al usuario.
12. Administración y gerencia.

VII. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES


COMUNES	POR NIVEL JERÁRQUICO
Orientación a resultados	Liderazgo



SC-CER98915



CO-SC-CER98915

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 11 de 15

Orientación al usuario y al ciudadano Transparencia Compromiso con la Organización	Planeación Toma de decisiones Dirección y Desarrollo de Personal Conocimiento del entorno
VIII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
Título profesional en disciplina académica (profesión) del área del conocimiento en ciencias de la salud, del núcleo del conocimiento en: Bacteriología, Enfermería, Medicina, Nutrición y Dietética, Odontología, Salud Pública y Terapias.	Treinta y seis (36) meses en ejercicio de funciones relacionadas al cargo.
Título de posgrado en la modalidad de especialización o maestría o doctorado en áreas de conocimiento de Ciencias de la salud, economía administración contaduría y afines con el cargo y afines al cargo. Tarjeta o matrícula profesional, en los casos reglamentados por la Ley.	


Que la modificación del manual de funciones en este sentido, no implica cambios en la fuente de financiación ni en los valores calculados para el cargo. Se optimizan los recursos del IDSN y el talento humano de la entidad.

Por lo tanto;

RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO. – Ajustar el **MANUAL DE FUNCIONES Y COMPETENCIAS LABORALES VIGENTE**, en lo relacionado al ítem No. VIII. correspondiente a **FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA**, adicionando en la **FORMACIÓN ACADÉMICA** otras profesiones del Áreas del Conocimiento en **CIENCIAS DE LA SALUD**, así: Bacteriología, Enfermería, Medicina, Nutrición y Dietética, Odontología, Salud Pública y Terapias, el cual queda de la siguiente manera:

I. IDENTIFICACIÓN DEL EMPLEO	
Nivel:	Directivo
Denominación del empleo:	Subdirector
Código:	070
Grado:	01
No. de cargos:	Uno (1) de dos (2)
Dependencia:	Subdirección de Calidad y Aseguramiento

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 12 de 15


Cargo del jefe inmediato:	Director
Ubicación geográfica:	San Juan de Pasto
CÓDIGO INTERNO: D – 0003	
II. ÁREA FUNCIONAL - SUBDIRECCIÓN DE CALIDAD Y ASEGURAMIENTO	
III. PROPÓSITO PRINCIPAL	
Dirigir, coordinar, controlar y evaluar las acciones de asistencia técnica, asesoría, auditoría, inspección, vigilancia y control necesarias para organizar el Sistema General de Seguridad Social en Salud del departamento.	
IV. PROCESOS RELACIONADOS	
Direccionamiento, Relaciones Intersectoriales, Inspección, Vigilancia y Control, Población Pobre, Vulnerable, Especial y Eventos No POSS, Asistencia Técnica, Gestión de la Calidad.	
V. DESCRIPCIÓN DE LAS FUNCIONES ESENCIALES	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Diseñar política de transformación institucional adoptada por el departamento que guiarán las acciones de asistencia técnica, inspección, vigilancia y control, a los municipios y/o I.P.S. Públicas o privadas en concordancia con el Plan de Desarrollo Departamental y de Salud. 2. Diseñar y definir procedimientos y asesorar las acciones en salud relacionadas con el mejoramiento del Sistema General de Seguridad Social en Salud en el departamento. 3. Hacer el diagnóstico de las necesidades de Asistencia Técnica para el fortalecimiento del desarrollo de las D.L.S. del Departamento. 4. Coordinar, asesorar y supervisar conjuntamente con otras dependencias de la entidad, el funcionamiento y ejecución de los procesos de implementación de la Red de Servicios pública del Departamento. 5. Adaptar, adoptar y divulgar las normas técnicas de salud y los modelos de atención respectivos orientados a mejorar la calidad de la prestación de servicios de salud. 6. Apoyar en la gestión de las necesidades de implementación de las políticas, estrategias, planes, programas y proyectos requeridos para la ejecución de las acciones en los entes territoriales. 7. Formular el trabajo interdisciplinario y la coordinación intersectorial con las instituciones nacionales, departamentales y municipales que realicen actividades encaminadas a mejorar las condiciones de salud de la población departamental. 	



SC-CER98915



CO-SC-CER98915

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 13 de 15

8. Desarrollar y aplicar los mecanismos que contribuyan a mejorar la calidad de los servicios de salud en todos los niveles de atención.
9. Impulsar las políticas, planes y programas necesarios para ampliar la cobertura y lograr la afiliación progresiva de la población del departamento al régimen subsidiado y contributivo encaminada a fortalecer la universalidad del aseguramiento en salud.
10. Vigilar el cumplimiento de la prestación del plan obligatorio de salud POS por parte de las instituciones prestadoras y administradoras de planes de beneficios.
11. Dirigir y coordinar la atención a la población pobre y vulnerable no afiliada, especial y eventos sin cobertura en el POS, y los procesos de auditoría médica y auditoría concurrente de cuentas del Departamento.
12. Proponer a través de convenios de desempeño la estrategia gradual de sustitución de subsidio a la oferta por subsidios a la demanda.
13. Vigilar el desempeño en condiciones de pertinencia, oportunidad, continuidad, accesibilidad y seguridad en la prestación de los servicios de salud en las I.P.S. públicas y privadas, haciendo las recomendaciones pertinentes para el mejoramiento y la optimización de los servicios de salud.
14. Cumplir con los lineamientos del régimen de referencia y contra referencia.
15. Coordinar los planes y programas relacionados con la red de servicios de urgencias emergencias y prevención de desastres del departamento.
16. Impulsar los procesos administrativos sancionatorios en primera instancia a los prestadores de servicios de salud cuando a ello hubiere lugar.
17. Presentar los informes correspondientes.
18. Coordinar, asesorar y supervisar las evaluaciones a las direcciones locales de salud.
19. Participar en los comités Técnicos, de Vigilancia y Control, de Gestión Calidad, de Control Interno, PPNA y los demás inherentes al cargo.
20. Las demás que les sean asignadas por la autoridad competente, de acuerdo con el área de desempeño y la naturaleza del empleo.


Funciones comunes: Aplica según artículo 2 del presente acuerdo.



SC-CER98915



CO-SC-CER98915


	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 14 de 15

VI. CONOCIMIENTOS BÁSICOS O ESENCIALES	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Normatividad vigente del Sistema General de Seguridad Social en Salud. 2. Ley de contratación estatal. 3. Código Disciplinario Único. 4. Normas de Control Interno. 5. Manejo de presupuestos. 6. Políticas públicas de salud. 7. Metodologías de investigación y manejo de proyectos. 8. Planeación, programación de proyectos específicos del sector. 9. Normatividad vigente sobre sistemas de gestión de la calidad, 10. Sistema obligatorio de garantía de calidad 11. Atención al usuario. 12. Administración y gerencia. 	
VII. COMPETENCIAS COMPORTAMENTALES	
COMUNES	POR NIVEL JERÁRQUICO
<p>Orientación a resultados Orientación al usuario y al ciudadano Transparencia Compromiso con la Organización</p>	<p>Liderazgo Planeación Toma de decisiones Dirección y Desarrollo de Personal Conocimiento del entorno</p>
VIII. REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADÉMICA Y EXPERIENCIA	
FORMACIÓN ACADÉMICA	EXPERIENCIA
<p>Título profesional en disciplina académica (profesión) del área del conocimiento en ciencias de la salud, del núcleo del conocimiento en: Bacteriología, Enfermería, Medicina, Nutrición y Dietética, Odontología, Salud Pública y Terapias.</p> <p>Título de posgrado en la modalidad de especialización o maestría o doctorado en áreas de conocimiento de Ciencias de la salud, economía administración contaduría y afines con el cargo y afines al cargo.</p> <p>Tarjeta o matrícula profesional, en los casos reglamentados por la Ley.</p>	<p>Treinta y seis (36) meses en ejercicio de funciones relacionadas al cargo.</p>

PARAGRAFO: La modificación del manual de funciones no implica cambios en la fuente de financiación ni en los valores calculados para el cargo. Se optimizan los recursos del IDSN y el talento humano de la entidad.

ARTICULO SEGUNDO. – Excluir a los perfiles profesionales de instrumentación quirúrgica, optometría y Otros programas de Ciencias de la Salud, dentro de los requisitos de formación académica del Manual

	ACUERDO		
	CÓDIGO: F-PGED05-01	VERSIÓN: 01	FECHA: 23-08-2013

Página 15 de 15

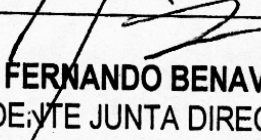
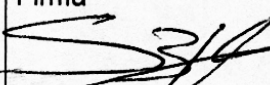
Específico de Funciones y competencias laborales del cargo de Subdirector de Calidad y Aseguramiento por las consideraciones antes expuestas.

ARTICULO TERCERO. -- Los demás requisitos o condiciones del cargo se mantienen sin modificaciones.

ARTICULO CUARTO. -- El presente Acuerdo rige a partir de la fecha de su expedición

COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en San Juan de Pasto, 19 de agosto de 2022.

 MARIO FERNANDO BENAVIDES PRESIDENTE JUNTA DIRECTIVA		SANDRA ZAMBRANO ARCINIEGAS SECRETARIA GENERAL	
Firma	Fecha: 19 de agosto de 2022	Firma 	Fecha: 19 de agosto de 2022

Proyecto: SUSANA ROMO ERAZO
 Asesora GTH
 Revisó: WILLIAM VELA AGUIRRE
 Jefe Oficina Asesora Jurídica



SC-CER98915



CO-SC-CER98915