



# CIRCULAR EXTERNA

CÓDIGO: F-PGED05-04

VERSIÓN: 01

FECHA: 23-08-2013

Página 1 de 3

## 282

**PARA:** Gerentes y Subgerentes Administrativos y Financieros o quien haga sus veces de E.S.E.

**DE:** Dirección Instituto Departamental de Salud de Nariño

**ASUNTO:** Solicitud de información Institucional y Gerencial 2019 de las Empresas Sociales del Estado E.S.E, ALCANCE AL REQUERIMIENTO NURC 2-2020-117533 DEL 03 DE SEPTIEMBRE DE 2020 y Rad No: 2-2020-124882 del 8 de septiembre de 2020 de la Superintendencia Nacional de Salud.

**FECHA:** 15 de septiembre de 2020

Para dar respuesta a los requerimientos expuestos en el asunto solicitados por la Superintendencia Nacional de Salud, el Instituto Departamental de Salud de Nariño en cumplimiento de sus funciones de inspección y vigilancia se permite solicitar información relacionada con los representantes legales o gerentes que ejercieron sus funciones durante el periodo 2019 en las empresas sociales del estado del departamento de Nariño.

De lo anterior, el Instituto Departamental de Salud de Nariño se requiere por parte del Gerente o Funcionario competente de la E.S.E remita la siguiente información correspondiente al periodo 2019 relacionada con los datos de los representantes legales que ejercieron sus funciones en dicho periodo:

| Numero de Identificación de la ESE | Nombre de la ESE | Nombre del Representante Legal | No. Identificación Rep. Legal | Dirección Domicilio Rep Legal | Correo Electrónico Personal | Teléfono Personal (Celular) | Periodo de Gobierno del rep legal. (Fecha inicio y fecha Final) |
|------------------------------------|------------------|--------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|---|
|                                    |                  |                                |                               |                               |                             |                             |   |





# CIRCULAR EXTERNA

CÓDIGO: F-PGED05-04

VERSIÓN: 01

FECHA: 23-08-2013

Página 2 de 3

Además de la información del cuadro anterior, se solicita adjuntar a este documento Word, escaneada y debe contener además: **hoja de vida, decreto de nombramiento, acta de posesión** de los representantes legales que ejercieron funciones en el año 2019. Es decir deben enviar en un documento en word el cuadro relacionado y toda la información solicitada como único archivo.

**La información debe ser remitida en un solo documento Word antes o hasta el día 21 de septiembre de 2020, únicamente al correo electrónico idsnpmh@gmail.com, debidamente firmada por el Gerente de la E.S.E actual.**

Para cualquier información adicional e inquietudes al respecto, comunicarse con el Profesional Milton Jaramillo Rosero celular 320-6772630 de la Subdirección de Calidad y Aseguramiento.



**DIANA PAOLA ROSERO ZAMBRANO**  
Directora I.D.S.N

|   |                                    |  |                                    |
|---|------------------------------------|--|------------------------------------|
| Proyectó:<br>Milton Jaramillo Rosero<br>Profesional Universitario |                                    | Revisó:<br>Karen Rossmery Luna Mora<br>Subdirectora de Calidad y Aseguramiento |                                    |
| Firma<br>   | Fecha:<br>15 de septiembre de 2020 | Firma<br>  | Fecha:<br>15 de septiembre de 2020 |

